

FICHE DE RESERVATION DE STAGE

Attention ce document n'est pas une convention de stage : La fiche de réservation de stage est uniquement destinée à la programmation du stage par l'entreprise et l'établissement scolaire. Cet accord préalable garantit le placement du stagiaire pour la période spécifiée.

La convention de stage sera établie ultérieurement

Coordonnées de l'entreprise :

<p><u>Nom de l'entreprise</u> :</p> <p><u>Adresse</u> :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><u>Téléphone</u> :</p> <p><u>Mail</u> :</p>	<p><u>Signature professeur principal</u> :</p>
--	--

Activité de l'entreprise :

Horaires de l'entreprise :

Lieu du stage si défini :

Personne à contacter dans l'entreprise (Nom et qualité) :

Ligne directe : Portable :

Le tuteur :

Nom : Prénom :

Portable : **Mail du tuteur** :

Accepte de prendre en stage, pour la période du Au :

L'élève :

Nom : Prénom :

Classe : Section : Portable :

BON POUR ACCORD : A, le

Signature :